



Sede legale: Via dei Toscani, 3/c - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. e iscriz. Registro Imprese di Mn n. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.

T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - PEC. apam@legalmail.it - www.apam.it

servizi per la mobilità



REGOLAMENTO PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI ED AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI

Approvato con deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
in data 12/09/2025





Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.
T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - www.apam.it

**REGOLAMENTO
PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO
DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI ed
AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI**

Rev01
xx/xx/2025

Indice generale

Articolo 1 - PREMESSA.....	3
Articolo 2 - INTRODUZIONE.....	3
Articolo 3 - CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
Articolo 4 - DEFINIZIONI.....	3
Articolo 5 - QUALIFICAZIONE DEI FORNITORI.....	3
5.1 Iscrizione agli albi telematici.....	3
5.2 Iscrizione ai Sistemi di Qualificazione (rif art 162 D. lgs. 36/2023 e smi).....	4
Articolo 6 - CATEGORIE E TIPOLOGIE DI FORNITORI.....	4
6.1 Determinazione dei fornitori critici.....	4
Articolo 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI.....	5
Articolo 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI ESECUTORI DI LAVORI.....	7
Articolo 9 - ESITO DELLA VALUTAZIONE PRELIMINARE.....	8
Articolo 10 - CRITERI DI MONITORAGGIO PERIODICO DEI FORNITORI DI BENI E PRODOTTI.....	8
Articolo 11 - CRITERI DI MONITORAGGIO PERIODICO DEGLI ESECUTORI DI LAVORI.....	10
Articolo 12 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE AGGIUDICAZIONI.....	12
Articolo 13 - ENTRATA IN VIGORE – PUBBLICITÀ - MODIFICHE.....	13



Articolo 1 - PREMESSA

L'albo fornitori è un registro specifico, a cui un'operatore economico – inteso come azienda o impresa - può iscriversi per avere l'opportunità di collaborare con la Stazione Appaltante.

Quando una Stazione Appaltante necessita di un fornitore da contattare direttamente o tramite procedura negoziata, lo ricerca nel proprio albo fornitori, scegliendo quello più idoneo al servizio richiesto, come previsto all'art. 50 comma 1 del D. Lgs. 36/2023:

" Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;

d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14, salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del presente Libro;

e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14."

Articolo 2 - INTRODUZIONE

Lo scopo del presente Regolamento è definire i criteri e le modalità utilizzate da Apam Esercizio Spa per l'attività di valutazione e sorveglianza dei fornitori e per le attività di acquisto di prodotti, servizi o prestazioni professionali che hanno influenza sulla qualità del servizio erogato e/o sulla qualità dei processi aziendali, acquisiti presso soggetti terzi, in particolare quelli che hanno influenza sulla sicurezza della circolazione.

Le imprese affidatarie devono soddisfare specifici requisiti morali, finanziari e tecnici.

I contenuti della presente procedura descrivono le modalità con le quali Apam Esercizio Spa assicura:

- l'individuazione della tipologia di Forniture di beni e di servizi;
- la gestione della contrattualistica relativa alle Forniture di beni e di servizi;
- l'individuazione delle Responsabilità connesse con la gestione della contrattualistica di beni e di servizi;
- la gestione della fornitura;
- il monitoraggio delle forniture di beni e di servizi.

Articolo 3 - CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento si applica a tutti i fornitori di Apam Esercizio Spa.

In particolare, le attività descritte in procedura si applicano ai fornitori che ricadono nelle seguenti categorie:

- I. Fornitori esterni di lavori, prodotti o servizi destinati ad essere utilizzati direttamente per l'erogazione dei servizi di TPL gestiti da Apam;
- II. Fornitori esterni che forniscono direttamente agli utenti del TPL, lavori, prodotti e servizi per conto di Apam.



Articolo 4 - DEFINIZIONI

- (a) Fornitore da sottoporre a valutazione:** Fornitore di lavori, beni materiali o servizi che per la natura di quanto offerto ha un impatto significativo sul servizio di TPL erogato da Apam Esercizio Spa;
- (b) Valutazione del fornitore:** Attività attraverso cui vengono valutati i fornitori in base ad alcune caratteristiche ritenute importanti da Apam Esercizio Spa; tali caratteristiche possono variare nel tempo, possono assumere un livello di importanza (peso) diverso nel corso del tempo e possono variare in base alla tipologia di lavoro, bene o servizio fornito;
- (c) Fornitura significativa di lavori, beni e servizi:** Fornitura che per importanza, per la strategicità del servizio in relazione all'attività da Apam Esercizio Spa o per importo rappresenta una fornitura giudicata importante, cioè con un impatto significativo sull'attività principale svolta da Apam.
- (d) Categoria fornitore:** Raggruppamento per tipo di attività o prodotto svolto, es: fornitore ricambi, manutentore elettrico, manutentore meccanico, fornitore di gasolio, ecc...
- (e) Fornitore critico:** Fornitore appartenente ad una categoria di fornitori che è stata valutata critica in relazione alle gestione del servizio erogato da Apam Esercizio Spa.

Articolo 5 - QUALIFICAZIONE DEI FORNITORI

Apam Esercizio Spa acquisisce beni e servizi da fornitori "Abilitati".

L'"Abilitazione" consiste nell'attività finalizzata all'accertamento dei requisiti generali e speciali di capacità e delle competenze tecniche ed avviene con uno dei seguenti 2 metodi accessibili dal Portale Fornitori di Apam Esercizio Spa attraverso il link <https://apam.acquistitelematici.it/>:

5. Iscrizione agli albi telematici

All'interno degli albi telematici i fornitori sono classificati come:

- Fornitori beni o servizi;
- Aziende esecutrici di lavori pubblici
- Tecnici progettisti e assimilati
- Professionisti.

Per le modalità di iscrizione si rinvia al REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI ELENCHI INFORMATIZZATI DEGLI ESECUTORI DI LAVORI PUBBLICI, DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI E DEI PROFESSIONISTI DI APAM ESERCIZIO SPA, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30/05/2025 e consultabile al link <https://www.apam.it/it/albo-fornitori>.

5. Iscrizione ai Sistemi di Qualificazione (rif art 162 D. lgs. 36/2023 e smi)

Per alcune tipologie di acquisti "critici" che hanno rilevante influenza sulla gestione dei servizi di TPL gestiti da Apam, i Fornitori che intendono partecipare alle procedure indette dalla Stazione Appaltante, devono ottenere una specifica qualificazione attraverso l'iscrizione ad uno dei Sistemi istituiti da Apam.

Ogni Sistema di Qualificazione ha le proprie modalità di iscrizione, contenute nel documento "Regolamento qualificazione ...", che definisce i requisiti di ordine generale e speciale e i mezzi a comprova del possesso da parte degli operatori economici richiedenti la qualificazione.

L'elenco dei Sistemi di Qualificazione attivi è consultabili al link <https://apam.acquistitelematici.it/sistemi-qualificazione>.

Articolo 6 - CATEGORIE E TIPOLOGIE DI FORNITORI

Ogni fornitore di Apam Esercizio Spa che si iscrive all'Albo Fornitori deve selezionare una o più categorie merceologiche tra quelle inserite nell'elenco predisposto da Apam. Tutte le categorie saranno oggetto di valutazione al fine di determinare le categorie di fornitura "critiche".

Ogni fornitore che ricade in categoria valutata critica verrà valutato in base al prodotto/servizio fornito.

6.1 Determinazione dei fornitori critici

Apam Esercizio Spa determina con matrice "Probabilità x Magnitudo" quali categorie di fornitori di beni e servizi sono considerate critiche.

L'Ufficio Acquisti e il RUP (con l'eventuale supporto di coordinatori), annualmente, valutano/confermano le categorie sulla base dell'impatto che il prodotto o servizio fornito ha sulla qualità del prodotto/servizio offerto da Apam Esercizio Spa.



**REGOLAMENTO
PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO
DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI ed
AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI**

Rev01
xx/xx/2025

I criteri per definire la Probabilità e Magnitudo come anche la matrice di valutazione sono riportate nelle tabelle di seguito.

PROBABILITÀ		
VALORE	VALUTAZIONE	DESCRIZIONE
1	MOLTO RARO	Si ritiene che ci sia una probabilità estremamente bassa che il fornitore possa generare impatti positivi/negativi
2	RARO	Si ritiene che ci sia una probabilità bassa che il fornitore possa generare impatti positivi/negativi
3	POCO FREQUENTE	Si ritiene che sia probabile che il fornitore possa generare impatti positivi/negativi
4	FREQUENTE	Si ritiene che sia molto probabile che il fornitore possa generare impatti positivi/negativi

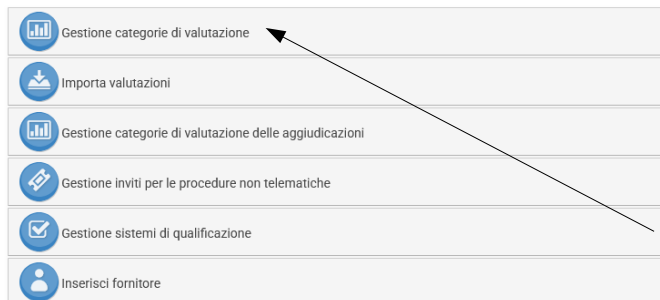
MAGNITUDO		
VALORE	VALUTAZIONE	DESCRIZIONE
1	LIEVE	L'aspetto non comporta, in condizioni normali, impatti positivi/negativi (miglioramento/peggioremento dell'adeguatezza/conformità dei servizi, tempi di esecuzione o conseguenze penali/amministrative/civili per l'azienda); le ricadute economiche / di immagine / organizzative sono trascurabili
2	MODERATO	L'aspetto può comportare impatti positivi/negativi (miglioramento/peggioremento dell'adeguatezza / conformità dei servizi, tempi di esecuzione) ma non ha conseguenze penali/amministrative/civili per l'azienda; le ricadute economiche / di immagine / organizzative non sono significative
3	MEDIO	L'aspetto può comportare impatti positivi/negativi (miglioramento/peggioremento dell'adeguatezza / conformità dei servizi, tempi di esecuzione) e conseguenze penali/amministrative / civili per l'azienda, anche in relazione a requisiti previsti da normativa cogente; le ricadute economiche / di immagine / organizzative sono significative
4	GRAVE	L'aspetto può comportare impatti positivi / negativi (miglioramento/peggioremento dell'adeguatezza /conformità dei servizi, tempi di esecuzione) e conseguenze penali/amministrative/civili di notevole entità per l'azienda, anche in relazione a requisiti previsti da normativa cogente; le ricadute economiche/di immagine/organizzative sono molto significative

CALCOLO DELLA SIGNIFICATIVITÀ DI OPPORTUNITÀ/RISCHI						
			MAGNITUDO			
			LIEVE	MODERATO	MEDIO	GRAVE
			1	2	3	4
P R O B A B I L I T À	MOLTO RARO	1	1 Molto basso	2 Molto basso	3 Molto basso	4 Basso
	RARO	2	2 Molto basso	4 Basso	6 Basso	8 Medio
	POCO FREQUENTE	3	3 Molto basso	6 Basso	9 Medio	12 Elevato
	FREQUENTE	4	4 Basso	8 Medio	12 Elevato	16 Elevato



Tutte le categorie di fornitori che ottengono un risultato di valutazione Medio o Elevato sono considerate critiche e i fornitori che appartengono a tale categoria dovranno essere valutati annualmente. Ogni fornitore che ricade in una categoria "critica" verrà valutato dettagliatamente sulla base al prodotto/servizio fornito.


Articolo 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI



Per ogni fornitore che completa la procedura di iscrizione all'Albo Fornitori telematico di

Apam nell'elenco  l'Ufficio Acquisti

procede all'esame delle informazioni inserite e, in caso di esito positivo, procede alla conferma dell'iscrizione e all'attribuzione del **Rating di qualifica**, mediante la funzionalità "Gestione categorie di valutazione".

Cliccando sul tasto  nella colonna *Rating*, è possibile dare una valutazione ad ogni operatore economico, sulla base di criteri preinseriti, selezionabile da un menu a tendina:

Categoria
Valutazione amministrativa
Abilitazioni per svolgimento di servizi (D.M. 22 gennaio 2008 n. 37)
Qualificazione e iscrizione al Mepa
Disponibilità alla fornitura di beni e/o servizi in condizioni d'urgenza
Possesso UNI EN ISO 9001 (Certificazione del Sistema di Gestione della Qualità)
Possesso UNI EN ISO 14001 (Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale)
Possesso UNI ISO 45001 (Certificazione del Sistema di gestione salute e sicurezza)
Possesso UNI EN ISO 37001 (Certificazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione)
Possesso SA8000 (Certificazione Etica)
Possesso UNI ISO 26000* (Guida alla Responsabilità Sociale) o adozione di un modello organizzativo - MOG - conforme alla norma
Possesso UNI/PdR 125:2022 (Certificazione Parità Genere)

Valutazione amministrativa

Verrà attribuito un punteggio, da 1 a 10, in base alla completezza delle informazioni trasmesse durante la fase di iscrizione all'Albo Telematico e alla prontezza delle risposte in caso di richieste di integrazione:

VALUTAZIONE AMMINISTRATIVA		
GIUDIZIO	VALORE	CRITERI
Ottimo	10	Documentazione completa
Discreto	9	Documentazione integrata entro 10 giorni lavorativi
Buono	8	Documentazione integrata tra 11e 15 giorni lavorativi
Sufficiente	6	Documentazione integrata tra 16 e 30 giorni lavorativi
Insufficiente	2	Documentazione integrata oltre i 30 giorni lavorativi



Possesso di abilitazioni per svolgimento di servizi (D.M. 22 gennaio 2008 n. 37)

Agli operatori che offrono servizi di installazione, trasformazione, ampliamento e straordinaria manutenzione degli impianti, verrà attribuito un punteggio in base al numero di abilitazioni necessarie per lo svolgimento di alcuni servizi di installazione e/o manutenzione degli impianti all'interno degli edifici:

POSSESSO ABILITAZIONI	
DICHIARAZIONE	VALORE
Tutte le abilitazioni dalla lettera a alla lettera g	10
n. 5/6 abilitazioni	8
n. 4 abilitazioni	6
n. 2/3 abilitazioni	3
n. 1 abilitazione	1
Nessuna abilitazione	0

Possesso di qualificazione e iscrizione al Mepa

Verrà attribuito un punteggio "on/off" in base al possesso di qualificazione e iscrizione al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA):

ISCRIZIONE MEPA	
DICHIARAZIONE	VALORE
Sì	10
No	0

Disponibilità alla fornitura di beni e/o servizi in condizioni d'urgenza

Verrà attribuito un punteggio "on/off" in base alla dichiarazione di disponibilità alla fornitura di beni e/o servizi in condizioni d'urgenza:

DISPONIBILITÀ PER URGENZE	
DICHIARAZIONE	VALORE
Sì	10
No	0

Certificazioni ISO (qualità, sicurezza, ambiente)

Oltre alle valutazioni espresse dai Responsabili di settore, nella composizione del punteggio finale si sommano anche punteggi premianti sulla base delle certificazioni in possesso del fornitore, i relativi punteggi sono indicati nella tabella di seguito.

PUNTEGGI PREMIANTI SULLA BASE DELLE CERTIFICAZIONI POSSEDUTE	
NORMA	VALORE
UNI EN ISO 9001 (Certificazione del Sistema di Gestione della Qualità)	10
UNI EN ISO 14001 (Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale)	10
UNI ISO 45001 (Certificazione del Sistema di gestione salute e sicurezza)	10
UNI EN ISO 37001 (Certificazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione)	5
UNI ISO 26000* (Guida alla Responsabilità Sociale)	5
SA8000 (Certificazione Etica)	5
UNI/PdR 125:2022 (Certificazione Parità Genere)	5

**per l'attribuzione del punteggio è sufficiente l'adozione di un modello organizzativo (MOG) conforme alla norma, anche in assenza di certificazione*



Articolo 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI ESECUTORI DI LAVORI

Per ogni fornitore che completa la procedura di iscrizione all'Albo Fornitori telematico di Apam nell'elenco



L'Ufficio Acquisti procede all'esame delle informazioni inserite e, in caso di esito positivo, procede alla conferma dell'iscrizione e all'attribuzione del Ranking di qualifica, mediante la funzionalità "Gestione categorie di valutazione".

Categoria
Valutazione amministrativa
Qualificazione e iscrizione al Mepa
Possesso UNI EN ISO 9001 (Certificazione del Sistema di Gestione della Qualità)
Possesso UNI EN ISO 14001 (Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale)
Possesso UNI ISO 45001 (Certificazione del Sistema di gestione salute e sicurezza)
Possesso UNI EN ISO 37001 (Certificazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione)
Possesso SA8000 (Certificazione Etica)
Possesso UNI ISO 26000* (Guida alla Responsabilità Sociale) o adozione di un modello organizzativo - MOG - conforme alla norma
Disponibilità alla realizzazione di lavori in condizioni d'urgenza
Possesso di abilitazione alle Categorie Lavori pubblici
Possesso UNI/PdR 125:2022 (Certificazione Parità Genere)

I punteggi relativi alla valutazione preliminare del Fornitore, riprendono quelli utilizzati per la valutazione dei Fornitori Beni e Servizi, con esclusione del criterio "Abilitazioni per svolgimento di servizi (D.M. 22 gennaio 2008 n. 37)" e "Disponibilità alla fornitura di beni e/o servizi in condizioni d'urgenza"; ad essi si aggiungono i seguenti criteri:

Possesso di abilitazione alle Categorie Lavori pubblici

Verrà attribuito un punteggio "on/off" in base al possesso di Attestazione Soa relativa alle Categorie di Lavori Pubblici (per lavori di importo pari o superiore a € 150.000) o alla presenza di dichiarazione sul possesso dei requisiti (per lavori di importo inferiore a € 150.000):

POSSESSO ABILITAZIONI SOA O DICHIARAZIONE	
DICHIARAZIONE	VALORE
Sì	10
No	0

E si sostituisce il criterio "Disponibilità alla fornitura di beni e/o servizi in condizioni d'urgenza" con:

Disponibilità alla realizzazione di lavori in condizioni d'urgenza

Verrà attribuito un punteggio "on/off" in base alla dichiarazione di disponibilità alla realizzazione di lavori in condizioni d'urgenza:

DISPONIBILITÀ PER URGENZE	
DICHIARAZIONE	VALORE
Sì	10
No	0



Articolo 9 - ESITO DELLA VALUTAZIONE PRELIMINARE

Sulla base del PUNTEGGIO COMPLESSIVO ottenuto, il sistema informatico calcola automaticamente la MEDIA delle valutazioni preliminari in fase di iscrizione, in base alla quale il fornitore acquisisce lo status di "Fornitore accettabile" o "Fornitore non accettabile" come indicato nella tabella a seguire.

PUNTEGGIO COMPLESSIVO	MEDIA	STATUS
$35 \leq \text{Risultato} < 90$	$3,18 \leq \text{Media} < 8,18$	Fornitore accettabile
Risultato < 35	Media < 3,18	Fornitore NON accettabile

Solamente i fornitori con status "Fornitore accettabile" potranno essere interpellati da Apam Esercizio Spa nelle procedure di aggiudicazione, relativamente alle forniture di beni e servizi **strumentali** all'attività di Trasporto Pubblico Locale (cd. **Fornitori Critici** che hanno un impatto significativo sul servizio di TPL erogato da Apam Esercizio Spa).

Per tutte le altre forniture, Apam potrà invitare alle procedure anche fornitori che non hanno raggiunto il punteggio complessivo e la corrispondente media minimi.

Qualora il fornitore ottenga una valutazione finale "non accettabile" verrà inviata una comunicazione di sospensione per un anno dall'Albo Fornitori e/o dal Sistema di Qualificazione specificandone le motivazioni.

Articolo 10 - CRITERI DI MONITORAGGIO PERIODICO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

Il Responsabile Acquisti, in collaborazione con i Responsabili di Settore, valuta annualmente entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, i fornitori critici di beni e prodotti esprimendo una valutazione per ognuna delle seguenti categorie di valutazione, ovvero l'esame della performance nell'esecuzione dei contratti (Rating):

- valutazione amministrativa
- valutazione esecutiva
- qualità del prodotto;
- congruità del prodotto consegnato con quanto offerto e ordinato;
- rispetto e puntualità nei tempi di consegna;
- flessibilità e tempi di risposta a richieste di consegne urgenti;
- rispetto delle condizioni contrattuali (non conformità e/o osservazioni).

Nelle tabelle di seguito sono riportati i criteri per ogni categoria di valutazione riferita ai fornitori critici di beni e servizi.

VALUTAZIONE AMMINISTRATIVA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: ingiustificata mancata risposta agli inviti a gara, presenza di irregolarità nelle istanze di partecipazione, tempi di risposta nei processi di soccorso istruttorio, corretto utilizzo dei forms elettronici messi a disposizione da Apam, tempi e modalità di risposta nella fase di esibizione della documentazione richiesta relativa alla verifica dei requisiti attestati in sede di gara nonché alla fase propedeutica alla stipula contrattuale)		
GIUDIZIO	VALORE	CRITERI
Ottimo	10	Documentazione riferita a gara o ordine fornita entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta
Discreto	8	Documentazione riferita a gara o ordine fornita entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta
Buono	6	Documentazione riferita a gara o ordine fornita tra 11e 15 giorni lavorativi
Sufficiente	4	Documentazione riferita a gara o ordine fornita tra 16 e 30 giorni lavorativi
Insufficiente	1	Documentazione riferita a gara o ordine fornita oltre i 30 giorni lavorativi



**REGOLAMENTO
PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO
DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI ed
AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI**

Rev01
xx/xx/2025

VALUTAZIONE ESECUTIVA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: tempi di risposta nell'effettivo inizio prestazionale, presenza di contestazioni scritte definitive aventi rilievo contrattuale, applicazione definitiva di penalità contrattuali, acquisizione di varianti migliorative non onerose su proposta del contraente)

GIUDIZIO	VALORE	CRITERI
Ottimo	10	Prestazioni contrattuali eseguite al di sopra delle aspettative di Apam
Discreto	7-9	Prestazioni contrattuali eseguite in linea con le aspettative di Apam
Buono	6	Prestazioni contrattuali eseguite leggermente inferiori alle aspettative di Apam
Sufficiente	3-5	Prestazioni contrattuali eseguite al di sotto delle aspettative di Apam
Insufficiente	0-2	Prestazioni contrattuali eseguite molto al di sotto delle aspettative di Apam

QUALITÀ DEL PRODOTTO (Tasso di difettosità: percentuale di prodotti difettosi rispetto al totale consegnato)

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Prodotto performante e/o ad alta efficienza - qualità superiore alla media in riferimento al target della tipologia di stessi prodotti
Buona	7-9	Prodotto mediamente performante e/o a media efficienza - qualità nella media in riferimento al target della tipologia di stessi prodotti
Sufficiente	6	Prodotto sufficientemente performante e/o con una sufficiente efficienza - qualità appena nella media in riferimento al target della tipologia di stessi prodotti
Insufficiente	3-5	Prodotto poco performante e/o a bassa efficienza - qualità inferiore alla media in riferimento al target della tipologia di stessi prodotti
Scarso	0-2	Prodotto non performante con bassa efficienza - qualità molto inferiore alla media in riferimento al target della tipologia di stessi prodotti

CONGRUITÀ CONSEGNATO (Verifica se i prodotti o servizi rispettano le specifiche tecniche richieste)

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Tra il 90 e 100 % dei prodotti ordinati rispettano le specifiche di fornitura
Buona	7-9	Tra il 70 e 89 % dei prodotti ordinati rispettano le specifiche di fornitura
Sufficiente	6	Tra il 60 e 69 % dei prodotti ordinati rispettano le specifiche di fornitura
Insufficiente	3-5	Tra il 40 e 59 % dei prodotti ordinati rispettano le specifiche di fornitura
Scarso	0-2	Meno del 40% dei prodotti ordinati rispettano le specifiche di fornitura

RISPETTO E PUNTUALITÀ NEI TEMPI DI CONSEGNA

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Tra 90 e 100% dei prodotti ordinati sono stati consegnati senza giorni lavorativi di ritardo sulla data di consegna concordata
Buona	7-9	Tra il 70 e 89% dei prodotti ordinati sono stati consegnati con max 2 giorni lavorativi di ritardo sulla data di consegna concordata
Sufficiente	6	Tra il 60 e 69% dei prodotti ordinati sono stati consegnati con max 3 giorni lavorativi di ritardo sulla data di consegna concordata
Insufficiente	3-5	Tra il 40 e 59 % dei prodotti ordinati sono stati consegnati con max 5 giorni lavorativi di ritardo sulla data di consegna concordata
Scarso	0-2	Meno del 40% dei prodotti ordinati sono stati consegnati con oltre 5 giorni lavorativi di ritardo sulla data di consegna concordata



**REGOLAMENTO
PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO
DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI ed
AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI**

FLESSIBILITÀ E TEMPI DI RISPOSTA A RICHIESTE DI CONSEGNE URGENTI		
VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Rapidità di risposta alle esigenze al di sopra delle aspettative di Apam
Buona	7-9	Rapidità di risposta alle esigenze in linea con le aspettative di Apam
Sufficiente	6	Rapidità di risposta alle esigenze leggermente inferiori alle aspettative di Apam
Insufficiente	3-5	Rapidità di risposta alle esigenze molto al di sotto delle aspettative di Apam
Scarso	0-2	Ritardo nella risposta o nessuna risposta alle esigenze di Apam

RISPETTO DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI (NON CONFORMITÀ E/O OSSERVAZIONI)*		
VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Non conformità	-1,5	1,5 punti di penalità per ogni non conformità riferita al fornitore da valutare
Osservazione	-1	1 punto di penalità per ogni osservazione riferita al fornitore da valutare
<i>*La registrazione delle non conformità è documentata nei moduli di gestione delle non conformità, secondo le modalità specificate nella Procedura Q/A/S APQG08 "Gestione non conformità e azioni correttive"</i>		

Articolo 11 - CRITERI DI MONITORAGGIO PERIODICO DEGLI ESECUTORI DI LAVORI

Il Responsabile Acquisti, in collaborazione con i Responsabili di Settore, valuta annualmente entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, le aziende esecutrici di lavori esprimendo una valutazione per ognuna delle seguenti categorie di valutazione, ovvero l'esame della performance nell'esecuzione dei contratti (Rating):

- valutazione amministrativa
- valutazione esecutiva
- qualità del prodotto;
- congruità del prodotto consegnato con quanto offerto e ordinato;
- rispetto e puntualità nei tempi di consegna;
- flessibilità e tempi di risposta a richieste di consegne urgenti;
- rispetto delle condizioni contrattuali (non conformità e/o osservazioni).

Nelle tabelle di seguito sono riportati i criteri per ogni categoria di valutazione riferita ai fornitori critici di beni e prodotti.

VALUTAZIONE AMMINISTRATIVA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: ingiustificata mancata risposta agli inviti a gara, presenza di irregolarità nelle istanze di partecipazione, tempi di risposta nei processi di soccorso istruttorio, corretto utilizzo dei forms elettronici messi a disposizione da Apam, tempi e modalità di risposta nella fase di esibizione della documentazione richiesta relativa alla verifica dei requisiti attestati in sede di gara nonché alla fase propedeutica alla stipula contrattuale)		
GIUDIZIO	VALORE	CRITERI
Ottimo	10	Documentazione riferita a gara o ordine fornita entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta
Discreto	8	Documentazione riferita a gara o ordine fornita entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta
Buono	6	Documentazione riferita a gara o ordine fornita tra 11e 15 giorni lavorativi
Sufficiente	4	Documentazione riferita a gara o ordine fornita tra 16 e 30 giorni lavorativi
Insufficiente	1	Documentazione riferita a gara o ordine fornita oltre i 30 giorni lavorativi



**REGOLAMENTO
PER LA VALUTAZIONE E MONITORAGGIO
DEI FORNITORI DI BENI E DI SERVIZI ed
AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI**

Rev01
xx/xx/2025

VALUTAZIONE ESECUTIVA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: tempi di risposta nell'effettivo inizio prestazionale, presenza di contestazioni scritte definitive aventi rilievo contrattuale, applicazione definitiva di penalità contrattuali, acquisizione di varianti migliorative non onerose su proposta del contraente)

GIUDIZIO	VALORE	CRITERI
Ottimo	10	Prestazioni contrattuali eseguite al di sopra delle aspettative di Apam
Discreto	7-9	Prestazioni contrattuali eseguite in linea con le aspettative di Apam
Buono	6	Prestazioni contrattuali eseguite leggermente inferiori alle aspettative di Apam
Sufficiente	3-5	Prestazioni contrattuali eseguite al di sotto delle aspettative di Apam
Insufficiente	0-2	Prestazioni contrattuali eseguite molto al di sotto delle aspettative di Apam

QUALITÀ DELLE OPERE ESEGUITE

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Lavori di qualità superiore alle aspettative di Apam
Buona	7-9	Lavori di qualità nella media rispetto alle aspettative di Apam
Sufficiente	6	Lavori di qualità appena nella media rispetto alle aspettative di Apam
Insufficiente	3-5	Lavori di qualità inferiore alla media rispetto alle aspettative di Apam
Scarso	0-2	Lavori di qualità molto inferiore alla media rispetto alle aspettative di Apam

RISPETTO E PUNTUALITÀ NEI TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Le opere sono state eseguite senza giorni di ritardo sul termine concordato
Buona	7-9	Le opere sono state eseguite tra 5 e 10 giorni di ritardo sul termine concordato
Sufficiente	6	Le opere sono state eseguite tra 11 e 20 giorni di ritardo sul termine concordato
Insufficiente	3-5	Le opere sono state eseguite tra 21 e 40 giorni di ritardo sul termine concordato
Scarso	0-2	Le opere sono state eseguite tra 41 e 60 giorni di ritardo sul termine concordato

FLESSIBILITÀ E TEMPI DI RISPOSTA A RICHIESTE DI ESECUZIONE DI LAVORI URGENTI

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Ottima	10	Rapidità di risposta alle esigenze al di sopra delle aspettative di Apam
Buona	7-9	Rapidità di risposta alle esigenze in linea con le aspettative di Apam
Sufficiente	6	Rapidità di risposta alle esigenze leggermente inferiori alle aspettative di Apam
Insufficiente	3-5	Rapidità di risposta alle esigenze molto al di sotto delle aspettative di Apam
Scarso	0-2	Ritardo nella risposta o nessuna risposta alle esigenze di Apam

RISPETTO DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI (NON CONFORMITÀ E/O OSSERVAZIONI)*

VALUTAZIONE	VALORE	CRITERI
Non conformità	-1,5	1,5 punti di penalità per ogni non conformità riferita al fornitore da valutare
Osservazione	-1	1 punto di penalità per ogni osservazione riferita al fornitore da valutare

**La registrazione delle non conformità è documentata nei moduli di gestione delle non conformità, secondo le modalità specificate nella Procedura Q/A/S APQG08 "Gestione non conformità e azioni correttive"*

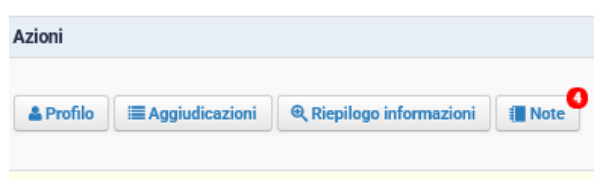



Articolo 12 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE AGGIUDICAZIONI







Per ogni aggiudicazione dovrà essere attribuito un punteggio:



- con frequenza annuale per quanto riguarda i fornitori critici, per i quali è necessario un monitoraggio più serrato ad intervalli più brevi,
- al termine del contratto, anche pluriennale, per tutti gli altri operatori economici.

Cliccando sul pulsante Aggiudicazioni del menù Azioni a destra di ogni operatore economico abilitato,



si aprirà una finestra contenente l'elenco delle aggiudicazioni per
Il fornitore in valutazione; cliccando sul simbolo  è possibile
Inserire i punteggi relativi alla fase di monitoraggio periodico.

Note	Importo	Punteggio	Azioni
.	2.333,75 €	N/D 	
.	707,75 €	N/D 	
.	901,12 €	N/D 	

Categoria	Punteggio
Qualità del prodotto	N/D
Congruietà del prodotto consegnato con quanto offerto e ordinato	N/D
Rispetto e puntualità nei tempi di consegna	N/D
Flessibilità e tempi di risposta a richieste di consegne urgenti	N/D
Rispetto delle condizioni contrattuali (assenza non conformità)	N/D
Valutazione amministrativa	N/D
Valutazione esecutiva	N/D
 Torna alla lista  Salva	

Il sistema informatico effettua automaticamente la **"Media punteggi per criteri di valutazione delle aggiudicazioni"** che viene poi riportata alla fine dei punteggi attribuiti in sede di valutazione preliminare dell'iscrizione all'Albo Fornitori, e rientra nel calcolo della **Media** di ogni fornitore.

Categoria	Punteggio
Valutazione amministrativa	N/D
Abilitazioni per svolgimento di servizi (D.M. 22 gennaio 2008 n. 37)	N/D
Qualificazione e iscrizione al Mepa	N/D
Disponibilità alla fornitura di beni e/o servizi in condizioni d'urgenza	N/D
Possesso Certificazione UNI EN ISO 9001	N/D
Possesso Certificazione UNI EN ISO 14001	N/D
Possesso certificazione UNI ISO 45001	N/D
Possesso certificazione UNI CEI EN ISO 50001	N/D
Possesso certificazione SA8000	N/D
Possesso certificazione UNI ISO 26000 (o adozione di un modello organizzativo - MOG - conforme alla norma)	N/D
Media Rating Aggiudicazioni	8.4
Media 8.4000000000	

Media punteggi per criteri di valutazione delle aggiudicazioni	
Qualità del prodotto	8.5
Congruietà del prodotto consegnato con quanto offerto e ordinato	9
Rispetto e puntualità nei tempi di consegna	7
Flessibilità e tempi di risposta a richieste di consegne urgenti	10
Rispetto delle condizioni contrattuali (assenza non conformità)	7.5
Valutazione amministrativa	N/D
Valutazione esecutiva	N/D



Apam potrà quindi operare una prima scrematura degli operatori economici da invitare alle procedure di gara sulla base del punteggio totale ottenuto, definendo un punteggio minimo per l'accesso alla procedura.

Articolo 13 - ENTRATA IN VIGORE – PUBBLICITÀ - MODIFICHE

Il “Regolamento” entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di Apam Esercizio Spa.

Per quanto non disciplinato, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente regolamento si intendono di natura dinamica e formale e, pertanto, la modifica di norme legislative e disposizioni vigenti, richiamate nel testo, o, comunque l’emanazione di nuove, al posto delle stesse, implicherà la loro immediata applicazione, con adeguamento automatico del presente Regolamento.